

ПРИНЯТО
Протокол заседания
Управляющего совета
МАДОУ «Детский сад №36» г. Стерлитамак РБ
«21» декабря 2020 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом зав. учреждением
МАДОУ «Детский сад №36» г. Стерлитамак РБ
«25» декабря 2020 г. № 244



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №36»
городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета родителей
МАДОУ «Детский сад №36» г. Стерлитамак РБ
«22» 12 2020 г. № 2

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №36» г. Стерлитамак РБ
«23» 12 2020 г. № 3



Копия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад №36».

1.2. В Положении используются следующие понятия:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ в редакции от 1 сентября 2020г, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Приказами Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 9 ноября 2018 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» и Приказом № 533 от 30.09.2020 г. «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», СП 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28; Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 №696-З «Об образовании в Республике Башкортостан», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020, решением Совета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан «Об утверждении предельного размера тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» №4-8/11з от 24.10.2017, Уставом МАДОУ «Детский сад №36» г. Стерлитамак РБ.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей) воспитанников, далее именующихся Потребители).

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо и в рамках деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Исполнителем услуг.

1.6. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» оказываются только с согласия их получателя.

1.7. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании: лицензии на ведение образовательной деятельности; Устава учреждения.

1.8. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор

1.9. Основные цели оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников; социализацию и адаптацию воспитанников;
- удовлетворение спроса населения на образовательные услуги, выходящие за рамки соответствующих основных образовательных программ;
- стимулирование сотрудников учреждения;
- привлечение внебюджетных финансовых средств на совершенствование и развитие учреждения.

2. Стоимость платных услуг

2.1. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей услуги и утверждается в российских рублях распорядительным актом Исполнителя. В стоимость услуги входят расходы на приобретение канцелярских товаров, методических пособий, инвентаря, оборудования, предусмотренных дополнительными образовательными программами.

2.2. Предельные тарифы на платные образовательные услуги утверждается Советом городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, учреждение согласовывает с Муниципальным казенным учреждением «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» стоимость на платные образовательные услуги.

2.3. Стоимость платных услуг, утвержденная распорядительным актом Исполнителя, может быть изменена, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения, но не чаще, чем 1 раз в год. На оказание каждой платной услуги составляется расчет цены на одного получателя этой услуги.

2.4. Изменение стоимости платных услуг не влияет на стоимость платных услуг, согласованных Заказчиком и Исполнителем в уже заключенных договорах.

2.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет средств от безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников.

2.6. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг определяется локальным нормативным актом Исполнителя.

2.7. Порядок и сроки оплаты платных услуг определяется договором.

2.8. Доходы, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, материального стимулирования сотрудников, в т.ч. руководителя, и т.д.). Данная деятельность не является предпринимательской.

2.9. Оплата за платные услуги производится путем перечисления средств на расчетный счет учреждения.

3. Информация об услугах. Порядок оказания платных услуг

3.1. Информация о платных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" по адресу: <http://det-sad-36.ru/>, на информационных стендах в местах осуществления деятельности.

3.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных услугах несет лицо, назначенное руководителем Исполнителя.

3.3. Платные образовательные услуги оказываются в очной форме. учреждение может оказывать дополнительные платные услуги следующих направленностей:

- технической;
- естественнонаучной;
- художественной;
- туристско – краеведческой;
- социально – гуманитарной;
- физкультурно – спортивной.

3.4. Формирование платных дополнительных образовательных услуг в учреждении осуществляется в следующем порядке:

- изучение спроса на платные услуги;
- создание необходимых условий для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований охраны и безопасности жизни и здоровья воспитанников, действующими санитарными правилами и нормами;
- издание Заведующим учреждения приказа об организации платных образовательных услуг в учреждении, назначение приказом ответственных лиц по ДОУ за организацию платных услуг, определение их функциональных обязанностей;
- составление и согласование с экономистом сметы (калькуляции) на оказание каждой платной услуги; издание распорядительного акта об утверждении тарифов на платные услуги;
- составление и утверждение Заведующим Положения о предоставлении платных образовательных услуг в МАДОУ, Положения о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- подбор кадрового состава и оформление договоров с работниками учреждения и (или) привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- составление рабочих программ по дополнительному образованию дошкольников, учебного плана, графиков предоставления дополнительных образовательных услуг в ДОУ; утверждается Заведующим и согласовывается на педагогическом совете;
- ознакомление Потребителей с перечнем платных образовательных услуг, условиями предоставления и стоимостью платных услуг;
- заключение договоров с Потребителями на оказание платных услуг, предусмотрев в нем: название услуги, направленность, срок действия договора, размер и условия оплаты и другие сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение может устанавливать последовательность, продолжительность деятельности детей, сбалансированность ее видов, исходя из условий Учреждения, содержания образовательных программ;

3.6. Учреждение устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время занятий, в соответствии с требованиями к режиму дня и непрерывной образовательной деятельности в дошкольном учреждении;

3.7. Платные услуги предоставляются на принципах добровольности и необязательности их получения.

3.8. Родители (законные представители) оплачивают услуги в отделениях банков, предъявляя в учреждение квитанции об оплате.

3.9. Учреждение имеет право привлекать для оказания платных услуг, как основных работников, так и специалистов со стороны, сторонние организации, имеющие лицензию на ведение деятельности.

3.10. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавшего заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.12. После освоения Обучающимся образовательной программы документы, подтверждающие прохождение курса (сертификаты, удостоверения), не выдаются.

4. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося дополнительных образовательных услуг

4.1. Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Заказчика услуг;
- привлекать к работе специалистов по оказанию платных дополнительных образовательных

услуг по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
-расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

4.2. Исполнитель обязан:

- до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую правильность их выбора;
- предоставить для ознакомления по требованию Заказчика Устав ДОУ, Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; дополнительные образовательные программы, сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующие образовательной услуге сведения.
- нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время оказания дополнительных платных образовательных услуг, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей;
- сохранить место за Обучающимся (в системе оказываемых учреждением платных образовательных услуг), в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и др.);
- разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;
- реализовывать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- соблюдать учебный план, расписание дополнительных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);
- исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом или иными нормативными правовыми актами;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Заказчиком, Обучающимся за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

4.3. Заказчик имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги; информацией о надлежащем предоставлении услуг.
- требовать предоставления услуг надлежащего качества в соответствии с программой дополнительного образования;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- отказаться от исполнения договора по письменному заявлению.

4.4. Заказчик обязан:

- обеспечить посещение воспитанником всех занятий выбранной платной образовательной услуги;
- предупредить Исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;
- оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- предоставить исполнителю документ, подтверждающий оплату образовательных услуг;
- предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение дополнительной образовательной услуги за одну неделю до прекращения через письменное уведомление (заявление);
- соблюдать правила поведения, установленные в учреждении, проявлять уважение к педагогам. Администрации и техперсоналу учреждения.
- возмещать ущерб, причиненный Обучающимся, имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

4.5. Обучающийся обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям (по усмотрению педагога) в соответствии с образовательной программой;
- соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к

педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим Обучающимся; не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.6. Обучающийся имеет право:

- обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги), либо, если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5.7. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Документация и отчетность

6.1. В процессе деятельности учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг оформляются и хранятся следующие документы:

- перечень платных услуг, утвержденный заведующим учреждения, согласованный с Администрацией городского округа город Стерлитамак РБ;
- Положение «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ»;
- Положение «О привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности»;
- приказ заведующего об организации платных образовательных услуг в Учреждении, назначении ответственных лиц и определении их функциональных обязанностей;

- договоры с родителями (законными представителями) – Заказчиками;
- смета на каждый вид услуг;
- смета доходов и расходов;
- расписание образовательной деятельности.

6.2. Руководители платных образовательных услуг ведут следующую документацию:

- рабочая программа по оказанию платных дополнительных образованных услуг;
- списки обучающихся;
- журнал учета посещаемости;
- методический материал, содержащий конспекты занятий, досугов, презентаций, и д.
- диагностический материал;
- инструкция по соблюдению ТБ в работе с детьми;
- отчеты о работе курсов, творческих достижений обучающихся;
- перспективный план досугов, развлечений, организации выставок, смотров, конкурсов, соревнований.

6.3. Отчет о работе курсов в конце учебного года предоставляется в виде самоанализа руководителя платной образовательной услуги, который заслушивается на итоговом педагогическом совете; в виде творческого отчета и др.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на заседании Управляющего совета, согласовывается на педагогическом совете, Совете родителей (законных представителей) обучающихся, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Пронумеровано и прошнуровано.

Колличество 1
Заведующий М.И.В.
сид № 36»

